

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION 2024

DEPENSES		RECETTES	
REPORT 2023		REPORT 2023	
Achats de matériel <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - - -		Ventes de produits et équipement <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - - -	
Achats de prestation de service <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - - -		Ventes de prestations <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - - -	
Location de Matériel <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - -		Entrées Engagements - inscriptions Aides privées (sponsors) Subventions <div style="text-align: right;">Total</div>	
Location de locaux <div style="text-align: right;">Total</div> Détails : - - -		Détails : Mairie - <i>Fonctionnement</i> - <i>Action 1</i> - <i>Action 2</i> - <i>Action 3</i> - <i>Action 4</i> - <i>Action 5</i>	
Assurances		- <i>Action 5</i>	
Frais de Communication		Agglomération	
Frais de déplacement		Département	
Frais de restauration		Région	
Rémunération de personnels		Autres organismes	
Autres dépenses		Autres recettes	
Frais de licences			
TOTAL		TOTAL	

Pensez à reporter les soldes positifs ou négatifs de l'année N-1 dans les cases bleues.
 Dans les fiches prévisionnelles, les budgets doivent être équilibrés.